

## ПЛАН

### Мероприятий по профилактике правонарушений по Гимназии №3

#### Вахитовского района г. Казани

На 2025/2026 учебный год

| №   | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Месяц                  | Ответственный                                                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Составить и переподготовить списки учащихся состоящих на внутришкольном контроле, а также списки неблагополучных семей и опекаемых обуч-ся. Социальный паспорт на начало года                                                                                                                                                          | Сентябрь               | Зам. Директора по ВР<br>Классные руководители<br>Общественный инспектор      |
| 2.  | Провести месячники профилактики правонарушений, выступление инспектора по классам (по отдельному плану). Проведение классных часов. Выступление сотрудников МВД, врачей-наркологов на родительских собраниях. Респ. Акция «Посмотри в глаза своему ребенку»                                                                            | Сентябрь апрель        | Зам. Директора по ВР<br>Классные руководители                                |
| 3.  | МО классных руководителей к Родительское собрание «Повышение правовой культуры родителей для усиления их ответственности и формирование сознательного отношения к воспитанию детей. Участие в Республиканской акции «Посмотри в глаза своему ребенку». Профилактика неблагоприятного общения в соцсетях, суицидальное поведение детей. | Сентябрь               | Зам. Директора по ВР<br>Классные руководители                                |
| 4.  | Подготовка списков учащихся 9-11 классов на предмет выявления психоактивных веществ                                                                                                                                                                                                                                                    | До 23 сентября         | Зам. Директора по ВР<br>Классные руководители<br>психолог                    |
| 5.  | Участие в акциях МВД                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | В течение года         | УВД г. Казани, МВД РТ, кл. рук.<br>Зам. Директора по ВР                      |
| 6.  | Беседа с обучающимися о том, как провели лето, в какие объединения, секции записаны. Отчет в РОО                                                                                                                                                                                                                                       | Сентябрь-январь        | Зам. Директора по ВР<br>Классные руководители                                |
| 7.  | Изучение семейно-бытовых условий проблемных семей, опекаемых уч-ся                                                                                                                                                                                                                                                                     | Сентябрь, октябрь, май | Классные руководители,<br>Родительский комитет                               |
| 8.  | Индивидуальные беседы директора школы и зам. Директора по ВР с уч-ся, состоящим на внутришкольном контроле, требующего особого внимания                                                                                                                                                                                                | По необходимости       | Директор школы<br>зам. Директора по ВР.<br>Психолог Минневалева А.И.         |
| 9.  | Индивидуальные беседы инспектора ИДН с уч-ся отклоняющегося поведения                                                                                                                                                                                                                                                                  | По необходимости       | Инспектор ИДН                                                                |
| 10. | Контроль за учебной работой обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Систематически         | Зам. Директора по УР<br>Уварова Н.И.                                         |
| 11. | Социально-психологическое тестирование с психологом                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 раз в полгода        | Психолог<br>Минневалева А.И.<br>Классные рук.                                |
| 12. | Посещение уроков с целью наблюдения за поведением обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение года         | Зам. Директора                                                               |
| 13. | Определение качества работы классных руководителей с уч-ся, состоящими на внутришкольном учете. Ведение индивидуальных карт развития обучающихся, состоящие в «Группе риска»                                                                                                                                                           | Январь-май             | Зам. Директора по ВР<br>Классные рук. 2-11 кл.,<br>психолог Минневалева А.И. |

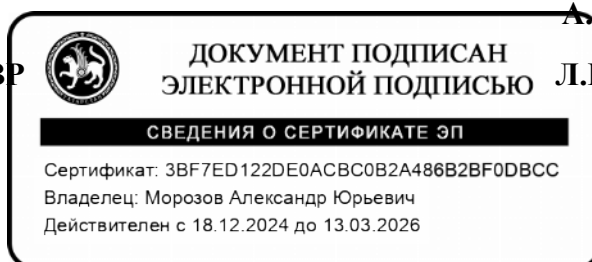
|     |                                                                                                                      |                                           |                                                                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|     | по социально-психологическому тестированию требующих особого внимания                                                |                                           |                                                                               |
| 14. | Проведение заседания МО классных руководителей по работе с уч-ся данной группы                                       | Октябрь-апрель                            | Зам. Директора по ВР<br>Председатель МО кл.рук.<br>Сараева М.Е.               |
| 15. | Профилактические беседы врачей венеролога, гинеколога, нарколога, сексопатолога                                      | В течение года                            | Классные рук.<br>Врачи, родители                                              |
| 16. | Выявление уч-ся употребляющих алкоголь, наркотические вещества, курящих никотин содержащую продукцию                 | По необходимости                          | Пед. Коллектив<br>ИДН<br>Наркологическая служба                               |
| 17. | Проведение «Совета профилактики»                                                                                     | По необходимости в течении года           | ПДН, администрация, классные руководители, Зам. Директора по ВР               |
| 18. | Выступление театра здоровья, агитбригад                                                                              | По плану РОО                              | Члены ДОО «Мы- гимназисты»<br>гимназии, классные руководители                 |
| 19. | Занятость уч-ся летом                                                                                                |                                           | Зам. Директора по ВР, классные руководители                                   |
| 20. | Работа согласно программы «Профилактика вредных зависимостей у детей»                                                | В течение года                            | Психолог Минневалеева А.И.                                                    |
| 21. | Классные часы                                                                                                        | В течение года                            | Классные руководители                                                         |
| 22. | Работы по профилактике неформальных течений среди подростков                                                         | В течение года                            | Зам. Директора по ВР, классные руководители                                   |
| 23. | Работа объединений «Хочу быть успешным»                                                                              | В течение года по отдельным планам        | Психологи Минневалеева А.И.,                                                  |
| 24. | Линейки о напоминании 3-15, ФЗ-71                                                                                    | В течение года                            | Администрация, классные руководители, психолог                                |
| 25. | Проведение круглых столов, участие в конференциях по профилактике асоциальных явлений, «Молодежь против экстремизма» | В течение года                            | Зам. Директора по ВР, классные руководители, психолог                         |
| 26. | Работа с родителями о недопущении фактов жестокого обращения с детьми                                                | В течение года                            | Зам. Директора по ВР, классные руководители, психолог                         |
| 27. | Тестирование учащихся 9-11 классов на предмет выявления употребления наркотических и токсических веществ             | В течение года (по плану наркодиспансера) | Зам. Директора по ВР, классные руководители, психолог                         |
| 28. | Организация каникул и досуга детей во время каникул                                                                  | В течение года                            | Зам. Директора по ВР, классные руководители, психолог                         |
| 29. | Участие в Республиканском проекте «Путь к успеху»                                                                    | В течение года                            | Зам. Директора по ВР, классные руководители, психолог, родители               |
| 30. | Круглый стол «Профилактика экстремизма и терроризма»                                                                 | Сентябрь                                  | Зам. Директора по ВР, преп. ОБЖ, представители антитеррористического комитета |

Директор гимназии

Зам. директора по ВР

А.Ю. Морозов

Л.В. Вотякова



Лист согласования к документу № 37/25 от 17.10.2025  
Инициатор согласования: Морозов А.Ю. Директор  
Согласование инициировано: 17.10.2025 14:32

| Лист согласования |              |                   | Тип согласования: <b>последовательное</b>                                                                           |           |
|-------------------|--------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| N°                | ФИО          | Срок согласования | Результат согласования                                                                                              | Замечания |
| 1                 | Морозов А.Ю. |                   |  Подписано<br>17.10.2025 - 14:33 | -         |